

Aktenkopie

Über das folgende Formular können Sie eine Kopie Ihrer Akte bei uns anfordern.

Bitte beachten Sie, dass für jede ausgedruckte Seite eine Gebühr von 0,50 € anfällt.

Ablauf

1. Sie fordern online eine Kopie Ihrer Akte an.
2. Wir schicken Ihnen eine Rechnung zu.
3. Sie überweisen uns den anfallenden Gebührenbetrag.
4. Wir erstellen die Aktenkopie, die Sie anschließend bei uns abholen oder sich von uns zuschicken lassen können.

Wie viele Aktenkopien wünschen Sie? *

Wie möchten Sie Ihre Aktenkopie erhalten? *

 ▼

Ja, ich möchte eine kostenpflichtige Aktenkopie anfordern. *

Ja, ich gebe meine Zustimmung für die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten – gemäß der Datenschutzerklärung – zur Bearbeitung und Beantwortung dieser Anfrage. *

Captcha *

a66cn 

* Pflichtfeld

Absenden